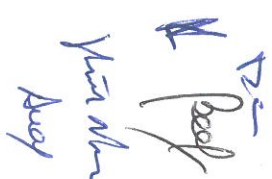


Centro de Alojamento Temporário

| Objetivos | Ações / Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|---|
| Alojamento temporário a homens que se encontrem em situação de sem abrigo | Alojamento temporário | Todo o ano |
| Satisfação das necessidades básicas dos indivíduos acolhidos no Centro | Apoio em alimentação, vestuário e medicação. Assegurar as condições de higiene pessoal e de tratamento de roupa Inscrição dos utentes no Centro de Saúde e encaminhamento para os serviços de saúde e consultas de especialidade necessárias | Todo o ano |
| Garantir uma boa integração no CAT e identificar as necessidades/ expectativas dos utentes | Realizar entrevista de admissão aos novos utentes Proceder à avaliação diagnóstica e elaborar o programa de acolhimento inicial para cada utente | Todo o ano |
| Promover a autonomia e reintegração social dos utentes | Atendimento e acompanhamento social e psicológico Articular com os serviços competentes nas diversas áreas, no sentido de garantir os recursos necessários ao processo de reintegração social Encaminhar para tratamento no CARDA e no CRI os utentes consumidores de substâncias psicoativas Orientar os utentes para requererem as prestações sociais a que têm direito Encaminhar os utentes para Emprego e Formação Profissional. Recorrer ao Programa Incorpora da Cáritas. Elaborar e implementar um plano de inserção com cada utente | Todo o ano |
| Desenvolver competências pessoais e sociais nos utentes | Promover a ocupação dos tempos livres dos utentes, através da dinamização de jogos, leitura, visualização de filmes e televisão Encaminhar os utentes do CAT para o atelier dinamizado por uma voluntária Comemoração de épocas festivas (Páscoa, Natal e Fim de Ano) Comemoração dos aniversários dos utentes Dinamizar reuniões de grupo com os utentes Elaborar e dinamizar plano de atividades socio-culturais | Todo o ano Semanal Abril e dezembro Todo o ano Mensal Mensal Mensal |
| Melhorar as metodologias de trabalho | Reuniões entre a equipa técnica e os ajudantes de ação direta Reuniões entre a equipa técnica e a direção técnica Reuniões externas com entidades e serviços que intervêm junto dos utentes | Mensal Mensal Todo o ano |



 [Handwritten signatures and initials in blue ink]

Centro de Acolhimento Temporário

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|---|---|--|
| Proporcionar acolhimento temporário a crianças e jovens em situação de perigo | Assegurar o acolhimento temporário das crianças com condições adequadas Admissão das novas crianças de acordo com o previsto no Plano de Acolhimento Inicial | Todo o Ano |
| Garantir a segurança e satisfação das necessidades básicas | Prestar os cuidados ao nível da alimentação, saúde, higiene e educação Encaminhar e acompanhar as crianças a consultas médicas | Todo o Ano |
| Identificar as necessidades e expectativas das crianças | Realizar a avaliação diagnóstica do contexto familiar, do estado de saúde e do funcionamento psicológico da criança Realizar reuniões com o grupo de crianças em idade escolar | Todo o Ano Mensal |
| Promover a autonomia, desenvolvimento equilibrado e educação das crianças | Acompanhar o processo educativo e de desenvolvimento das crianças, através de contactos com o estabelecimento de ensino, equipamento de infância e gabinetes de estimulação Prestar apoio sócio-educativo e apoio ao estudo através da intervenção da animadora sócio cultural e de um professor do Ministério da Educação Dinamizar atividades lúdico-pedagógicas, de lazer, desportivas e culturais diversificadas e ajustadas à faixa etária das crianças, entre as quais: leitura, música, visitas, passeios, piscina, TV, culinária... Prestar apoio psicológico | Todo o Ano |
| Definir um projeto de vida para cada criança | Elaborar, implementar e avaliar os PSEIS (planos socio-educativos) e PCIS Articular com as entidades e serviços intervenientes na definição do projeto de vida das crianças. Elaborar relatórios e pareceres Realizar reuniões entre os elementos da Equipa Técnica Intervir junto das famílias em articulação com outros serviços Participar em conferências e debates judiciais Realizar reuniões entre a Equipa Técnica e a Equipa Educativa Realizar reuniões entre a Equipa Técnica e o técnico do ISS Preparar a saída das crianças após decisão das entidades competentes | Todo o Ano Quinzenal Todo o Ano Bimestral Mensal Todo o Ano |
| Proporcionar um ambiente familiar contendor e estruturado | Definir e implementar um conjunto de práticas educativas comuns que promovam o desenvolvimento saudável das crianças Celebrar o aniversário de cada criança Comemorar épocas festivas, nomeadamente Carnaval, Páscoa, Natal | Todo o Ano |
| Promover a inserção das crianças na vida da comunidade local | Contemplar no Plano de Atividades Mensal iniciativas promovidas pela comunidade local. Saídas com famílias de fim-de-semana Participar nas comemorações do Aniversário da Convenção dos Direitos das Crianças e nas iniciativas do mês da Prevenção dos Maus Tratos Garantir a frequência das atividades de Piscina, Música, Escuteiros, Futebol, Vela e campos de férias | Todo o Ano |



 ↓

Creche

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|------------|
| Promover a adaptação das crianças à creche | Conhecer o desenvolvimento das crianças, seus interesses e necessidades. Sempre que necessário estabelecer contato com entidades ou serviços exteriores à Creche. | Todo o Ano |
| Assegurar o bem estar das crianças, proporcionando um ambiente calmo e afetivo | Prestar cuidados pessoais, ao nível da higiene, alimentação e assistência medicamentosa às crianças | Todo o Ano |
| Promover o desenvolvimento integral da criança, a nível cognitivo, pessoal e social, linguístico e motor | Promover a aquisição de hábitos de higiene, saúde e alimentares, adequados a cada idade Estimular o desenvolvimento cognitivo; promover a aquisição da linguagem e a compreensão do mundo envolvente através da narração de pequenas histórias, canções, realização de atividades tácteis, exploração de imagens, jogos sonoros e outras atividades estimulantes para os cinco sentidos. Incentivar a progressão motora e estimular a percepção do esquema corporal, proporcionando atividades de psicomotricidade e de exploração dos objetos bem como do espaço envolvente Colocar em prática, diariamente, atividades para aquisição e promoção da autonomia Avallar o desenvolvimento individual de cada criança, definindo estratégias individuais ou de grupo para a sua progressão Elaborar e implementar os projetos pedagógicos de cada grupo. Delinear, implementar e avallar com regularidade os PDI's Identificar e colaborar no encaminhamento das crianças com necessidades específicas, para o SNIPJ ou outro serviço, nomeadamente CPJ. Em termos de intervenção precoce, proceder à despietagem de possíveis necessidades naquela área. | Todo o Ano |
| Envolver as crianças da creche nas atividades desenvolvidas pela instituição | Promover e dinamizar a participação das crianças da creche nas atividades previstas no projeto institucional e nos projetos pedagógicos: Dia Mundial da Alimentação, Dia das Bruxas, Dia de S. Martinho, Dia Nacional do Pijama, festa de Natal, Dia de Reis, Dia Internacional do Obrigado, Dia de S. Valentim, Carnaval, Páscoa, Dia do Pai, início da Primavera, Dia Mundial do Teatro, Abril mês da prevenção do abuso e maus tratos na infância, Dia Internacional do Livro Infantil, Dia da Europa, Dia da Mãe, Dia Mundial da Família, Dia Mundial da Criança, Chegada do Verão, Dia dos Avós, ...) e também nas atividades propostas nos projetos pedagógicos de cada sala. | Todo o Ano |
| Envolver as famílias no processo educativo | Envolver as famílias em diversas atividades pedagógicas Promover ações de formação junto dos encarregados de educação Contatar as famílias, com regularidade, transmitindo-lhes informações sobre o desenvolvimento da criança, de forma a que todo o processo educativo seja contínuo. | Todo o Ano |
| Sensibilizar as famílias para a importância de um ambiente saudável no desenvolvimento da criança | Solicitar a participação em algumas atividades e a recolha de informações /práticas habituais, para partilha em grande grupo (trabalhos de expressão plástica, canções, lengalengas,...) Promover a auto-estima da criança com a prática de estímulos positivos | Todo o Ano |

Pré-escolar

| Objetivos | Ações / Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|---------------------|
| Promover o desenvolvimento global de cada criança, respeitando as suas características individuais, e de acordo com as suas necessidades, favorecendo diversas aprendizagens | Elaborar e implementar o projeto institucional, o projeto curricular e as planificações das atividades. Proceder para cada criança, ao registo dos seus progressos nos Perfis de Desenvolvimento e sua consequente avaliação. Realizar o despiste de situações de necessidades específicas, colaborando no encaminhamento para a intervenção precoce ou outro serviço, nomeadamente CPCJ | Todo o Ano |
| Incentivar a autonomia. Promover o bem estar das crianças | Estimular a autonomia e prestar cuidados pessoais, ao nível da higiene e alimentação. Prestar assistência medicamentosa às crianças. Incluir boas práticas de higiene e cidadania. | Todo o Ano |
| Envolver as crianças do pré-escolar nas atividades desenvolvidas/escolhidas pela instituição | Promover e dinamizar a participação das crianças do pré-escolar nas atividades previstas no projeto institucional e também nas atividades propostas no projeto curricular: Dia Mundial da Música, Dia Mundial do Animal, Dia Mundial da Alimentação, Dia de S. Martinho, Dia das Bruxas, Dia Nacional do Pijama, festa de Natal, Dia de Reis, Dia Internacional do Obrigado, Dia de S. Valentim, Carnaval, Dia do Pai, Páscoa, Início da Primavera, Dia Mundial do Teatro, Abril mês da prevenção dos maus tratos na infância, Dia Internacional do Livro Infantil, Dia da Europa, Dia da Mãe, Dia Mundial da Família, Chegada do Verão, Dia Mundial da Criança, Dia dos Avós...) | Todo o Ano |
| | Viagem de Final de Ano Letivo: Festa de Encerramento do Ano Letivo com cerimónia de Finalistas; | Julho |
| Contactar com a comunidade e com algumas manifestações culturais | Vinda do Pai Natal, vinda de um grupo de artistas circenses Visita do Grupo de Teatro, ida ao cinema | Dezembro Março |
| Envolver as famílias o processo educativo e sensibilizar para a importância de um ambiente são no desenvolvimento da criança | Participação das famílias em momentos festivos, demonstrando assim a importância do relacionamento família-criança e da colaboração família-escola Participação das famílias em algumas atividades previstas no projeto pedagógico/de sala Incluir nas famílias a importância de valorizar as atitudes e os trabalhos dos seus filhos, bem como hábitos e boas práticas de tolerância, cortesia, justiça e solidariedade. | Todo o Ano |
| Promover a aquisição de conhecimentos e princípios | Aprender algumas práticas ecológicas e alguns ciclos biológicos (da água, do mel, da lá...) | Todo o Ano |
| Proporcionar o contacto com o meio envolvente e com a natureza | Pequenos passeios pela área envolvente à instituição Época balnear | Todo o Ano Julho |

Núcleo de Atendimento a Vítimas de Violência Doméstica do Distrito de Aveiro

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|--|
| Atendimento, acolhimento e encaminhamento no âmbito da Violência Doméstica | Atendimento, acompanhamento e apoio especializado às vítimas de violência doméstica e de género (presencial/telefónico/descentralizado) Acompanhamento psicológico no âmbito da Violência Doméstica Atendimento/aconselhamento/esclarecimentos ao nível jurídico Acolhimento a vítimas de V.D./encaminhamento Assessoria no DIAP de Aveiro - no âmbito do crime de Violência Doméstica (apenas nos processos acompanhados pelo NAV) | Todo o ano |
| Promover estratégias de intervenção em rede | Articulação continua com parceiros e/ou outros serviços para apoio/partilha de informações e/ou colaboração Reuniões no âmbito da Rede Especialista em Intervenção com vítimas de violência doméstica do concelho de Aveiro (restrita e alargada) Reuniões/encontros formativos da RNAVVD (Rede Nacional de Apoio a Vítimas de Violência Doméstica) Reuniões de acompanhamento por parte da Comissão Para a Cidadania e Igualdade de Género Reuniões de intervisão entre os gabinetes de atendimento a vítimas do Distrito de Aveiro que integram a RNAVVD Participação nos Conselhos Municipais de Segurança Reunião geral com parceiros do NAV | Todo o ano março |
| Sensibilizar/formar os Técnicos e a comunidade em geral para a problemática da Violência Doméstica | Workshops associados à temática da Violência Doméstica/Género Ações de sensibilização/Palestras no âmbito da violência no namoro e violência doméstica/ violência de género (Agrupamentos escolares, outras entidades e comunidade em geral) Ações de sensibilização/formação em prevenção e combate à Violência Doméstica e/ou de Género para profissionais Iniciativa/atividade comemorativa para assinalar o Dia da Internacional da Mulher Seminário/Encontro anual Iniciativa/campanha para assinalar o Dia Internacional pela Eliminação da Violência Contra as Mulheres | Todo o ano março outubro novembro |
| Prevenir a revitimização | GAM - Grupo de Ajuda Mútua para Mulheres Vítimas de Violência Doméstica | Todo o ano |
| Melhorar as metodologias de trabalho | Reuniões entre a equipa técnica e a direção técnica Reuniões externas com entidades e serviços | Mensal Todo o ano |



 Rui Almeida

PROTOCOLOS

Programa Incorpora (Intermediação Laboral)

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|------------|
| Promover e melhorar a integração profissional de pessoas em situação (ou em risco) de exclusão social através da identificação de oportunidades e trabalho junto de entidades empregadoras | Levantamento das necessidades do tecido empregador (empresarial e social); Apoio e consultoria a entidades contratantes em processos de integração socio-laboral; Acompanhamento das pessoas no processo de procura de emprego, em candidaturas e processos de recrutamento e seleção; acompanhamento no desenvolvimento e consolidação de competências para a empregabilidade; Intermediação em posto de trabalho e junto de equipas em contexto laboral; | Todo o ano |
| | Articulação com equipas de IEFP e restantes recursos locais na área da empregabilidade | |

GAV - Gabinete de Apoio e Atendimento a Vítimas (DIAP de Aveiro)

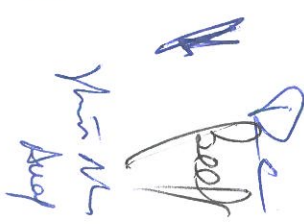
| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|----------------------|
| Atendimento e apoio a vítimas e assessoria técnica aos magistrados | Atendimento/acompanhamento psicossocial especializado, avaliação de risco, estabilização emocional e apoio especializado no seio da Violência Doméstica/ Maus Tratos a Pessoas Idosas e Abusos Sexuais (presencial/telefónico/descentralizado) Preparação acompanhamento e articulação com JIC e/ou outros serviços no âmbito das Declarações de Memória Futura (Violência Doméstica; Maus Tratos a Idosos e Abuso Sexual e/ou outras requeridas pelo JIC) Preparação e acompanhamento em inquirições com Ministério Público e/ou Técnicos/as Oficiais de Justiça | Todo o ano |
| Promover estratégias de intervenção em rede | Articulação com Entidades da Rede Nacional de Apoio a Vítimas e outros serviços/parceiros para encaminhamento de situações/partilha de informações e/ou colaboração Articulação colaborativa com respostas da CDA no apoio a vítimas de Violência Doméstica - NAV, RAP e Casa Abrigo, no âmbito do acompanhamento, diligências e/ou encaminhamento de casos. Participação em reuniões da Rede Especialista em Intervenção com Vítimas de Violência Doméstica do concelho de Aveiro. | Todo o ano |
| Contribuir para a formação de magistrados e funcionários judiciais | Plano de formação especializada de 30hs para magistrados e funcionários/as judiciais do DIAP de Aveiro. | Todo o ano |
| Melhorar as metodologias de trabalho | Reuniões de equipa e a direção técnica Reuniões externas com outros GAV's, Comarca de Aveiro e/ou PGR | mensal Todo o ano |



PROJETOS

Projeto Omnis - Casa de Abrigo para homens vítimas de violência doméstica - Pessoas 2030

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|----------------------------------|
| Casa Abrigo para homens Vítimas de Violência Doméstica - Acolher temporariamente homens vítimas de violência Doméstica, acompanhados de filhos/as menores ou maiores com deficiência na sua dependência, proporcionando as condições necessárias ao seu bem-estar integral, num ambiente de tranquilidade e segurança, com vista a sua reinserção ou autonomização | Acolhimento Temporário Alimentação, higiene, medicação e segurança Apoio e acompanhamento psicológico e social Informação e apoio jurídico Atividades lúdicas e ocupacionais Dinamização de sessões de grupo Articulação com serviços em diversas áreas Encaminhamento para emprego e/ou formação Encaminhamento para entidades de saúde, de acordo com as necessidades identificadas Promoção de ações com vista à concretização dos processos de autonomização | Até março 2025 |
| Sustentabilidade | Desenvolver atividades de promoção de medidas ambientais/gestão de recursos renováveis | Até março 2025 |
| Parcerias | Estabelecimento de parcerias formais com entidades locais, regionais e nacionais | Até março 2025 |
| Divulgação | Criação de logotipo (com o apoio de parceiras) Divulgação da problemática dos homens vítimas de VD em redes sociais e outros meios digitais Articulação com SECI e CIG | Até março 2025 Até junho 2025 |
| Pessoas 2030 - Combate à Privação Material (entidade mediadora) | | |
| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
| Combater a privação material | Distribuição direta de géneros alimentares e ou de bens de primeira necessidade e medidas de acompanhamento | Todo o ano |
| Projeto EVA- Pessoas 2030 | | |
| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
| Garantir e prestar apoio psicológico e psicoterapêutico individual e em grupo com recurso a abordagens especializadas na intervenção com crianças e jovens vítimas de VD | Atendimento, acompanhamento e intervenção psicológica e psicoterapêutica individual a Crianças e Jovens Vítimas de Violência Doméstica | Todo o ano |



| | | |
|--|---|------------|
| 1 programa de Grupo de Ajuda Mútua | 10 sessões de acompanhamento psicológico realizado em grupo direccionada para jovens entre os 14 e os 18 anos que sejam acompanhadas/os em contexto da resposta de Apoio Psicológico a Crianças e Jovens Vítimas de Violência Doméstica | Todo o ano |
| Sessões de Coopteração | Sessões de acompanhamento psicológicas conjuntas entre pai/mãe e crianças e/ou jovens vítimas de violência doméstica, trabalhando questões relacionadas com a história de vitimação, contexto familiar e relação entre os pais e filhos | Todo o ano |
| Melhorar as metodologias de trabalho | Reuniões entre a equipa técnica e a direcção técnica | Mensal |
| Reforçar e ampliar estratégias de intervenção, proteção e apoio de crianças e jovens junto das entidades da RNAVVD integrantes do Concelho Intermunicipal de Aveiro | Reuniões de trabalho e articulação interinstitucional com entidades da RNAVVD e serviços da comunidade | Todo o ano |
| Concertação de esforços com outras respostas e serviços da comunidade Intermunicipal com objetivo de promover a segurança e bem-estar das crianças e jovens | Ações de sensibilização no âmbito da temática da violência exercida sobre crianças e jovens, bem com outros que se considerem pertinentes para o projeto/Divulgação do Projeto | Todo o ano |
| Garantir e prestar apoio especializado na intervenção vítimas de VD | Atendimento psicossocial, psicológico e jurídico a vítimas de violência doméstica | Todo o ano |
| 1 programa de Grupo de Ajuda Mútua | 16 sessões de acompanhamento psicológico realizado em grupo direccionada a Vítimas de Violência Doméstica | Todo o ano |
| Sessões de Coopteração | Sessões de acompanhamento psicológicas conjuntas entre pai/mãe e crianças e/ou jovens vítimas de violência doméstica, trabalhando questões relacionadas com a história de vitimação, contexto familiar e relação entre os pais e filhos | Todo o ano |
| Reforçar e ampliar estratégias de intervenção, proteção e apoio de vítimas de violência doméstica junto das entidades da RNAVVD integrantes do Concelho Intermunicipal de Aveiro | Reuniões de trabalho e articulação interinstitucional com entidades da RNAVVD e serviços da comunidade | Todo o ano |
| Concertação de esforços com outras respostas e serviços da comunidade Intermunicipal com objetivo de promover a segurança e bem-estar das crianças e jovens | Ações de sensibilização no âmbito da temática da violência doméstica | Todo o ano |
| Divulgar a resposta na comunidade e aumentar o nível de sensibilização e consciencialização, bem como, de conhecimentos relativamente à violência doméstica e de género | Preparação e edição de materiais formativos e informativos de suporte às atividades relacionadas com violência doméstica e/ou violência de género, tais como cartazes, flyers, brochuras, postais, lanyards, roll-ups, marcadores de livro, crachás, pins, entre outros, que se revelem essenciais e complementares à intervenção | Todo o ano |

Projeto "Chave de Entrada" - CENTRO-2030-2023-6

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|---------------------|
| Promover a inclusão social holística das pessoas em situação de sem abrigo em Aveiro | GPS - Gestão e apoio psico social; Avaliação e intervenção psicológica Atel(i)ÉS - Ateliers psico educativos; Ateliers ocupacionais de desenvolvimento pessoal, capacitação e de competências sociais Casa- Alojamento transitório, temporário em regime de co-habitação Tudo é mais - Avaliação contínua e participada; Espaços de partilha entre equipas técnicas e profissionais; Pessoas | Julho a Dezembro |



 M. S. M.

 Aveiro

SUSTENTABILIDADE

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|------------|
| Aumentar as receitas provenientes de fontes para além dos apoios e incentivos institucionais | Promover e realizar campanhas de solidariedade Criar novos projetos Desenvolver novas parcerias | Todo o ano |
| Redução de custos | Mobilizar e incentivar os voluntários e os grupos Cáritas nas campanhas e petições nacionais e outros(as) a criar Recorrer a incentivos à contratação pública (CEIs, estágios,...) Reduzir as despesas correntes | Todo o ano |
| Verificação da sustentabilidade das valências e serviços desenvolvidos | Analisar e verificar de forma contínua a sustentabilidades das valências, no sentido de rever procedimentos e prioridades organizacionais | Todo o ano |
| Sensibilizar a comunidade para uma cultura de solidariedade | Realizar ações de sensibilização junto da comunidade | Todo o ano |

RECURSOS HUMANOS

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|------------------------------|
| Desenvolver e aumentar as competências dos colaboradores | Rever Regulamentos Internos da Instituição Levantamento das necessidades de formação sentidas pelos colaboradores Elaboração/operacionalização do plano de formação anual | Março Abril Todo o Ano |
| Cumprir com as normas legais | Cumprir com as normas legais ao nível do recrutamento de novos colaboradores, contratos, tabelas de vencimento e tempos de serviço | Todo o Ano |

AÇÃO SOCIOCARITATIVA

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|---|--|
| Dinamizar e apoiar os grupos paroquiais | Crear equipa de apoio aos Grupos Realizar Conselho Geral Diocesano | Todo o Ano Anual |
| Sensibilizar a Comunidade para os valores do acolhimento e solidariedade | Semana Cáritas Campanha 10 Milhões de Estrelas Constituição de novos grupos Cáritas Dia da Caridade e Dia Mundial dos Pobres | Março Dezembro Todo o Ano Setembro e Novembro |

COMUNICAÇÃO E IMAGEM

| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
|--|--|------------|
| Dar a conhecer o trabalho desenvolvido pela Instituição | Dinamizar o site da instituição | |
| | Divulgação das atividades junto das Organizações Públicas e Privadas, Imprensa | |
| | Dinamização da Página do Facebook da Cáritas Diocesana de Aveiro, dando a conhecer as atividades e campanhas desenvolvidas | Todo o Ano |
| REABILITAÇÃO DE ESPAÇOS, MELHORIAS E NOVO EDIFÍCIO PARA CAI | | |
| Objetivos | Ações/Atividades a Desenvolver | Data |
| Melhorar as condições para colaboradores e utentes | Reabilitar instalações para melhoria das condições de trabalho e de prestação de serviços | |
| | Substituir equipamentos de suporte à atividade das várias valências | Todo o ano |
| | Desenvolver estudo prévio, projeto e construção do novo Centro de Atendimento Infantil (Esgueira) | |

Aprovado em reunião de Direção de 22.abril.2024

A Direção,

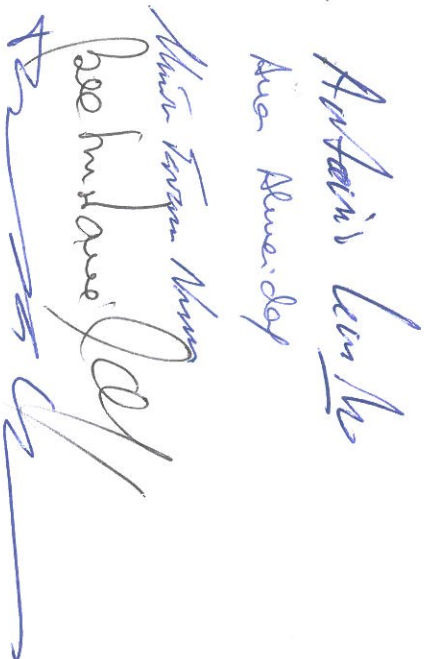
Presidente António Leandro

Secretária Ana Maria Almeida

Tesoureiro Cláudio Nunes

Vogal Beatriz Reis

Vogal Manuel Coimbra



ORÇAMENTO 2024

Demonstração de Resultados Previsonais

| | Gastos | Rendimentos |
|---|----------------|----------------|
| 61 - Custo das Mercadorias vendidas e materias consumidas | 54 954,17 € | |
| 62 - Fornecimento e serviços externos | 139 670,27 € | |
| 63 - Gastos com o pessoal | 1 121 977,36 € | |
| 64 - Gastos de depreciação e amortização | 36 409,24 € | |
| 68 - Outros gastos | 49 965,00 € | |
| 69 - Gastos de financiamento | 12 000,00 € | |
| 72 - Prestações de serviços | | 29 252,37 € |
| 75 - Subsídios, doações e legados à exploração | | 1 215 097,65 € |
| 78 - Outros rendimentos | | 60 883,40 € |
| 81 - Resultado líquido do exercício | 109 742,62 € | |
| | 1 305 233,42 € | 1 305 233,42 € |

A Direção,

Aprovado em reunião de Direção de 22.abril.2024

Presidente António Leandro



Secretária Ana Maria Almeida



Tesoureiro Cláudio Nunes



Vogal Beatriz Reis



Vogal Manuel Coimbra



ACTAS

ACTA NÚMERO TREZENTOS SETENTA E SETE

Aos **vinte e dois dias do mês de Abril de dois mil e vinte quatro**, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniu a **Direção da Cáritas Diocesana de Aveiro** em sessão **Extraordinária**, na sua sede, sita na Rua do Carmo, número quarenta e dois, sob a presidência de António Joaquim Pascoal Leandro, estando presentes todos os seus membros e o Assistente Eclesiástico Diácono José Ferreira Alves. -----

Ponto Único – Discussão e Aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para 2024 -----

A direção da Cáritas Diocesana de Aveiro reuniu-se com o ponto único na agenda de trabalhos para discutir e proceder à votação dos Plano de Atividades e Orçamento para 2024. Os referidos documentos foram aprovados por unanimidade pelos elementos da Direção presentes com direito a voto. -----

E, não havendo outros assuntos a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente acta que depois de lida e aprovada vai ser assinada pelos presentes. -----

↻ Presidente António Joaquim Pascoal Leandro – António Pascoal Leandro ;

↻ Secretária Ana Maria Isaiás Nunes de Almeida – Ana Almeida ;

↻ Tesoureiro Cláudio Alexandre Tavares Nunes – Cláudio Tavares Nunes ;

↻ Vogal Beatriz Tomé Dias dos Reis – Beatriz Tomé Dias dos Reis ;

↻ Vogal Manuel António Coimbra Rodrigues da Silva – Manuel António Coimbra Rodrigues da Silva ;

↻ Suplente Pedro Jorge Rocha Pinheiro da Silva – Pedro Jorge Rocha Pinheiro da Silva ;

↻ Suplente Francisco Manuel do Vale Santos – Francisco Manuel do Vale Santos ;

↻ Assistente Eclesiástico Diácono José Ferreira Alves – José Ferreira Alves .